



AA.SS. 2011/2019



Scuola Statale
dell'Infanzia con
Metodo
Montessori

Istituto Comprensivo Statale "CAPPUCINI"

Via Don L. Guanella, 1 - 72100 BRINDISI

Tel: 0831/212536

web: www.iccappuccinibrindisi.edu.it

e-mail: bric81500g@istruzione.it

PEC: bric81500g@pec.istruzione.it

Codice Ministeriale: BRIC81500G

Codice Fiscale: 91071210743



I.C. CAPPUCINI BRINDISI
Prot. 0002024 del 05/02/2021
04 (Uscita)

Ai Sigg. Genitori alunni/e
SCUOLA PRIMARIA
Tempo Pieno
LORO SEDI

Al Presidente del Consiglio d'Istituto
Dott. Maurizio Di Palma
SEDE

Alla docente Referente Covid d'Istituto
Prof.ssa Rosa D'Alò
SEDE

Alla Referente di Plesso
Docente Elena Pagliara
LORO SEDI

A tutte le docenti
SCUOLA PRIMARIA
LORO SEDI

Alla DSGA
Dott.ssa Cosima Rusciano
SEDE

E p.c. Al Coordinatore Servizio Integrazione Scolastica
Avv. Alessandro Nocco
SEDE

Alla Dott.ssa Isabella Lettori
SEDE

Oggetto: 8 Febbraio 2021 Avvio servizio-mensa: Modalità operative.

SCUOLA PRIMARIA

ALUNNI/E CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO MENSA

Si porta a conoscenza delle famiglie che a partire dal giorno **8 febbraio 2021** il servizio di prenotazione mensa scolastica sarà interamente digitalizzato. Le prenotazioni avverranno attraverso un semplice modulo di prenotazione nel quale indicare nome e cognome dell'alunno, classe o sezione e tipologia di pasto. La procedura di prenotazione richiede pochi secondi per essere finalizzata.



AA.SS. 2011/2019



Scuola Statale
dell'infanzia con
Metodo
Montessori

Istituto Comprensivo Statale "CAPPUCCINI"

Via Don L. Guanella, 1 - 72100 BRINDISI

Tel: 0831/212536

web: www.iccappuccinibrindisi.edu.it

e-mail: bric81500g@istruzione.it

PEC: bric81500g@pec.istruzione.it

Codice Ministeriale: BRIC81500G

Codice Fiscale: 91071210743



MODALITA' OPERATIVE

- L'orario di avvio del pranzo sarà il seguente: 13.00 – 13.15.
- Prenotazione pranzo da effettuarsi a cura dei genitori sul sito www.iccappuccinibrindisi.edu.it cliccando sul banner "**Mensa – prenotazioni**".
- Il servizio di prenotazione sarà attivo dal lunedì al venerdì dalle ore **h.6.00 alle ore h.9.00 (ORARI TASSATIVI)** di ogni giorno.
- La ricarica della scheda-mensa è necessario sia effettuata entro le 48h lavorative precedenti il giorno interessato dal servizio mensa.
- Uscita **alle h. 16.00.**

Cordialità.

La Dirigente Scolastica
Rosetta CARLINO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa